

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства
имени В.Н.Городкова»

Утверждаю
Директор, Председатель Ученого Совета
ФГБУ «Ив НИИ М и Д им. В.Н.Городкова»
Минздрава России
д.м.н., доц. *Мали* Мальпкина А.И.
Протокол Ученого Совета № 1 от 9 февраля 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -ПРОГРАММЕ
ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет принципы проектирования, структуру и содержание, порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных кадров в аспирантуре (далее — ОПОП аспирантуры), реализуемых на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее ФГОС) в ФГБУ «Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства имени В.Н.Городкова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее Институт).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура)», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки 31.06.01 Клиническая медицина, 30.06.01 Фундаментальная медицина, 32.06.01 Медико-профилактическое дело, приказом Минобрнауки России от 2 сентября 2014 г. № 1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утвержденной приказом Минобрнауки России от 25 февраля 2009 г. № 59 (зарегистрирован в Минюсте России 25 сентября 2014 г. №34124); нормативно-методическими документами Минобрнауки России, Уставом Института.

2. Принципы проектирования ОПОП аспирантуры

2.1 ОПОП аспирантуры по направлению подготовки разрабатывается на основе соответствующих ФГОС и с учетом примерных образовательных программ. Требования ФГОС являются обязательными для выполнения.

2.2. ОПОП аспирантуры едины для всех форм обучения, в которых она реализуется.

2.3. ОПОП аспирантуры ежегодно обновляется в части состава дисциплин учебного плана и содержания рабочих программ дисциплин, программ практик и учебно-

методических материалов (средств обучения), оценочных и материально-технических средств.

2.4. ОПОП аспирантуры состоит из следующих элементов:

- собственно программа аспирантуры, включающая разделы:
- общих положений,
- нормативных документов для разработки ОПОП аспирантуры,
- общей характеристики ОПОП аспирантуры,
- требований к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП аспирантуры,
- характеристики профессиональной деятельности выпускника, освоившего ОПОП аспирантуры,
- требований к результатам освоения ОПОП аспирантуры,
- документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП аспирантуры,
- соответствия ОПОП аспирантуры требованиям ФГОС к условиям реализации программы,
- соответствия ОПОП аспирантуры требованиям ФГОС к финансовому обеспечению программы;
- учебный план с календарным учебным графиком;
- рабочие программы дисциплин с аннотациями (приложение 2);
- программа практики с аннотацией;
- учебно-методические материалы и оценочные средства.

2.5. Шаблон ОПОП аспирантуры представлен в приложении 1.

3. Порядок разработки ОПОП аспирантуры

3.1. Подразделениями, ответственными за разработку и реализацию ОПОП аспирантуры, являются кафедра и научные отделы (лаборатории) подразделения Института, участвующие в подготовке аспирантов.

3.2. Проектирование ОПОП аспирантуры по каждому направлению осуществляется коллективом разработчиков из числа ведущих преподавателей и научных сотрудников, участвующих в реализации соответствующей ОПОП аспирантуры.

3.3. Координацию деятельности кафедры и научных отделов (лаборатории) по разработке ОПОП аспирантуры осуществляет Учебно-методическое управление Института.

3.4. Директор Института по представлению зам. директора по научной работе своим приказом назначает руководителей ОПОП аспирантуры, ответственных за разработку программ, утверждает график необходимых работ и сроки представления программы к утверждению.

3.5. Учебно-методическое управление Института совместно с руководителями ОПОП аспирантуры формирует коллектив разработчиков программы.

3.6. Руководителем ОПОП аспирантуры разрабатываются следующие разделы программы:

- общие положения;
- нормативные документы для разработки ОПОП аспирантуры;
- общая характеристика ОПОП аспирантуры;
- требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП аспирантуры;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника, освоившего ОПОП аспирантуры;
- требования к результатам освоения ОПОП аспирантуры;
- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП аспирантуры;

- соответствие ОПОП аспирантуры требованиям ФГОС к условиям реализации программы;
- соответствие ОПОП аспирантуры требованиям ФГОС к финансовому обеспечению программы;
- учебный план с календарным учебным графиком.

3.7. Кафедрами, научными отделами (лабораториями) осуществляющих подготовку аспирантов по профилям научных специальностей разрабатываются следующие разделы программы:

- рабочие программы дисциплин (модулей) по профилю научной специальности;
- аннотации рабочих программ дисциплин;
- программа итоговой государственной аттестации (кандидатского экзамена по специальности);
- средства обучения (учебно-методические материалы) соответствующих дисциплин;
- оценочные средства (контрольно-измерительные материалы) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточных аттестаций.

3.8. Учебно-методическим управлением разрабатываются формы отчетных документов по аспирантуре.

4. Утверждение ОПОП аспирантуры

4.1. Разработчики рабочих программ дисциплин и практик в установленные сроки представляют программы на рассмотрение в ученый совет и дальнейшее утверждение директором института.

4.2. Учебные планы по каждому направлению ОПОП аспирантуры согласовываются с заместителем директора по научной работе и утверждаются директором института.

4.3. Разработанная ОПОП аспирантуры подлежит рецензированию. В качестве рецензентов могут быть привлечены руководители и ведущие специалисты организаций, учреждений, либо высококвалифицированные научно-медицинские кадры.

4.4. Руководитель ОПОП аспирантуры в установленные сроки представляет разработанную ОПОП аспирантуры на рассмотрение в ученый совет и дальнейшее утверждение директором института.

5. Размещение ОПОП аспирантуры

5.1. На официальном сайте Института размещаются следующие элементы программы:

- ОПОП аспирантуры;
- аннотации рабочих программ дисциплин и практик;
- учебный план с календарным учебным графиком.

5.2. В учебно-методическом управлении, на кафедре (в научном отделе) в печатном и электронном виде хранятся:

- ОПОП аспирантуры;
- рабочие программы дисциплин и практик;
- аннотации рабочих программ дисциплин и практик;
- учебный план с календарным учебным графиком;
- формы учетно-отчетных документов по аспирантуре
- программы итоговой государственной аттестации;
- соответствующие средства обучения и оценочные материалы;
- комплекты отчетно-учетных документов аспирантов (учетные карточки, портфолио).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства имени
В.Н.Городкова»

Утверждаю
Директор, Председатель Ученого совета
ФГБУ «Ив НИИ М и Д имени В.Н.Городкова»
Минздрава России
д.м.н., доц. _____ А. И. Малышкина
«__» _____ 2015г
Протокол Ученого Совета
№ __ от «__» _____ 2015г

**Основная образовательная программа по направлению подготовки кадров высшей
квалификации – программы подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре 00.00.00 «Название направления», профиль «Название профиля»**

Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь.
Форма обучения: (очная, заочная)

Иваново 2015

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научных кадров в аспирантуре по направлению подготовки _____ заслушана и утверждена на заседании Ученого совета ФГБУ «ИвНИИ МиД им. В.Н.Городкова» Минздрава России

« ____ » _____ 2015 г., протокол № _____

Рецензенты:

Руководитель ОПОП

Научная степень, звание: _____ Ф.И.О

I. Общие положения

1.1 Нормативные документы для разработки ОПОП аспирантуры

1.2. Объем основной профессиональной образовательной программы, реализуемой в данном направлении подготовки составляет 180 зачетных единиц.

Сроки обучения:

по очной форме 3 года,

по заочной форме от 3,5 до 4 лет.

II. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1 Область профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС

2.2 Объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС

III. Требования к результатам освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы выпускник должен обладать следующими:

Универсальными компетенциями (УК):

Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Профессиональными компетенциями (ПК):

IV. Структура образовательной программы

4.1. Базовый учебный план

4.2. Календарный учебный график

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей):

- рабочие программы дисциплин (модулей),

- программы кандидатских экзаменов:

- История и философия науки,
- Иностранный язык,
- Специальная дисциплина научной специальности _____ (заполняется на основании приказа о соответствии направлений подготовки Номенклатуре специальностей научных работников),

4.4. Рабочие программы дисциплин практик, обеспечивающих готовность к преподавательской деятельности

- рабочая программа педагогической практики

- рабочая программа практики в рамках научно-исследовательской деятельности

4.5. Рабочая программа блока «Научно-исследовательская работа»

4.6. Программа государственной итоговой аттестации

V. Условия реализации образовательной программы

5.1 Кадровые условия реализации

5.2 Материально-технические и учебно-методические условия реализации

5.3 Финансовые условия реализации

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства имени
В.Н.Городкова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Утверждаю
Директор, Председатель Ученого совета
ФГБУ «Ив НИИ М и Д имени В.Н.Городкова»
Минздрава России
д.м.н., доц. _____ А. И. Малышкина
«__» _____ 2015г
Протокол Ученого Совета
№ __ от «__» _____ 2015г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по _____
(наименование дисциплины)

Специальность _____

(код)
(наименование)

Лекции _____ (час)

Практические (лабораторные) занятия _____ (час)

Семинары _____ (час)

Всего часов аудиторной работы _____ (час)

Самостоятельная работа (внеаудиторная) _____ (час)

Общая трудоемкость дисциплины _____ (час/зач. ед.)

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности _____ (код специальности) _____ (наименование специальности) (уровень подготовки кадров высшей квалификации)

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель:

Задачи:

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «.....» относится к Блоку программы аспирантуры, установленной Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГСО ВО) по специальности _____ (код, специальность).

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций¹:

_____ (УК-..)
_____ (ОПК-..)
_____ (ПК-..)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

- 1) Знать: _____ (номер/индекс компетенции²)
- 2) Уметь: _____ (номер/индекс компетенции)
- 3) Владеть _____ (номер/индекс компетенции)

Перечень практических навыков

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет _____ зачетных единиц, _____ академических часов.

| Общая трудоемкость | | Количество часов | | | | Внеаудиторная самостоятельная работа | Форма контроля |
|--------------------|---------|------------------|--------|----------|----------------------|--------------------------------------|----------------|
| в ЗЕ | в часах | Аудиторных | | | Практические занятия | | |
| | | Всего | Лекции | Семинары | | | |
| ... | ... | ... | ... | ... | | | Зачет |

II. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ _____

¹ Компетенции должны соответствовать видам профессиональной деятельности соответствующей специальности

² Номер/индекс компетенции берется из компетентностной модели выпускника, представленной в ОПОП, Раздел III.

Учебно-тематический план дисциплины (в академических часах) и матрица компетенций

| Наименование разделов дисциплины (модулей) и тем | Всего часов на аудиторную работу | Аудиторные занятия | | | Внеаудиторная самостоятельная работа | Итого часов | Формируемые компетенции | | | | | | | | Образовательные технологии и | | Формы текущего и рубежного контроля | |
|--|----------------------------------|--------------------|----------|----------------------|--------------------------------------|-------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------------------------|--------------|-------------------------------------|---------------|
| | | Лекции | Семинары | Практические занятия | | | УК- | УК- | ПК- | традиционные | | интерактивные |
| 1. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Список сокращений: (н-р: традиционная лекция (Л), лекция-визуализация (ЛВ), метод малых групп (МГ), занятия с использованием компьютерных обучающих программ (КОП)), проблемная лекция (ПЛ), дебаты (Д), мозговой штурм (МШ), «круглый стол» (КС), мастер-класс (МК), виртуальный практикум (ВП), лекция – пресс-конференция (ЛПК), активизация творческой деятельности (АТД), регламентированная дискуссия (РД), дискуссия типа форум (Ф), деловая и ролевая учебная игра (ДИ, РИ), метод малых групп (МГ), занятия с использованием тренажёров, имитаторов (Тр), компьютерная симуляция (КС), разбор клинических случаев (КС), подготовка и защита истории болезни (ИБ), использование компьютерных обучающих программ (КОП), интерактивных атласов (ИА), посещение врачебных конференции, консилиумов (ВК), участие в научно-практических конференциях (НПК), съездах, симпозиумах (Сим), проведение предметных олимпиад (О), подготовка письменных аналитических работ (АР), подготовка и защита рефератов (Р), проектная технология (ПТ), дистанционные образовательные технологии (ДОТ), занятие – конференция (ЗК), тренинг (Т), подготовка и защита рефератов (Р), разбор клинических случаев (КС), подготовка и защита истории болезни (ИБ), клинические ситуации (КС), КТ – компьютерное

тестирование, СЗ – решение ситуационных задач, Р – написание и защита реферата, С – собеседование по контрольным вопросам, Д – подготовка доклада, Пр – оценка освоения практических навыков (умений), ИБ – написание и защита истории болезни.

III. УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Содержание дисциплины

Раздел 1.

Раздел 2.

Формы работы ординатора на практических или семинарских занятиях:

3.2. Тематический план лекционного курса

| № Раздела, темы | Тема и ее краткое содержание | Часы |
|-----------------------|------------------------------|------|
| 2. | | |
| ... | | |

3.3. Тематический план семинаров

| № Раздела, темы | Тема и ее краткое содержание | Часы |
|-----------------------|------------------------------|------|
| 1 | | |
| ... | | |

3.4. Тематический план практических занятий

| № Раздела, темы | Тема и ее краткое содержание | Часы |
|-----------------------|------------------------------|------|
| ... | ... | |
| ... | ... | |

IV ФОРМЫ КОНТРОЛЯ. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ (ТЕКУЩИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ)

4.1. Текущий контроль

4.2. Рубежный контроль.

4.3. Оценочные средства для текущего и рубежного контроля успеваемости

V УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Методические указания для самостоятельной работы

Самостоятельная работа по изучению дисциплины во внеаудиторное время:

5.2. Примеры оценочных средств:

1.

2.

5.3. Примерная тематика рефератов:

1.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

а) основная литература:

б) дополнительная литература:

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

